

Aika: Tiistaina 19.3.2019 klo 17.00

Paikka: Seurakuntakeskus, Ebba Brahen puistikko 2, kokoushuone C

<u>Varsinaiset jäsenet:</u>	Läsnä	Poissa
Försti Esko	x	
Hautamäki Pirkko	x	
Hellén Ulla	x	
Isokoski Sauli		x
Karhula Ritva	x	
Kettula Sami	x	
Koskela Kari	x	
Koski Kaisa		x
Rannankari Marjatta	x	
Rasmus Iina-Kaisa	x	
Silvennoinen Pentti	x	
Varila Antero	x	
<u>Varajäsen:</u>		
Syri Tuomo	x	
Lotta Endtbacka (puheenjohtaja)	x	
Seppälä Kirsi (sihteeri)	x	

Asiat 16 § - 30 §

Pöytäkirjan allekirjoitus  
ja varmennus

\_\_\_\_\_  
Lotta Endtbacka  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Kirsi Seppälä  
sihteeri

Pöytäkirjan  
tarkastaminen

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua ja tehtyjä päätöksiä vastaavaksi.

Pietarsaarella \_\_\_ / \_\_\_ . \_\_\_\_\_

Pietarsaarella \_\_\_ / \_\_\_ . \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Pirkko Hautamäki

\_\_\_\_\_  
Ulla Hellén

Nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ alkaen 14 päivää eteenpäin.

Vakuudeksi \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_\_\_

- 16 §      **Kokouksen avaus**  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.15.
- 17 §      **Laillisuus ja päätösvaltaisuus**  
*Esitys:* todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.  
*Päätös:* Kutsut on lähetetty ajoissa. Läsä 11 jäsentä. Todetaan kokous lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.
- 18 §      **Pöytäkirjantarkastajien valinta.**  
*Esitys:* valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
*Päätös:* Valitaan pöytäkirjantarkastajiksi Pirkko Hautamäki ja Ulla Hellén.
- 19 §      **Esityslistan hyväksyminen**  
*Esitys:* seurakuntaneuvosto hyväksyy esityslistan.  
*Päätös:* Esityslista hyväksyttiin lisäyksineen.
- 20 §      **Ilmoitusasiat**  
- kirkkoherra on tehnyt työntekijöitä koskevia virkavapauspäätöksiä  
- yhteinen infotilaisuus luottamushenkilöille Bengt Klemetsin selvityksestä Kirkkorannan seurakuntakodilla 20.3.19 klo 19.00
- 21§      **Luottamuksellinen**
- 22§      **Luottamuksellinen**
- 23§      **Luottamuksellinen**
- 24§      **Luottamuksellinen**
- 25§      **Luottamuksellinen**
- 26§      **Toimintakertomus vuodelta 2018**

Seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2018 (liite A) on valmistunut seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi. Toimintakertomus esitellään kokouksessa.

*Asian käsittely:* Seurakuntaneuvosto keskusteli toimintakertomukseen tehtävistä muutoksista. Toimintakertomuksen muotoa toivottiin kehitettävän yksilöidymmäksi, jotta voitaisiin tarkemmin seurata, miten suunnitelmat ovat toteutuneet. Joistain kustannuspaikoista puuttuvat toteutumien kirjaukset. Tilastot toivotaan liitteeksi.

Lisäksi toimintakertomukseen liitetään erilliset toimintakertomukset niiltä työaloilta, joilla sellainen on.

*Päätösehdotus:* seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2018 muutoksineen.

*Päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

27§

## Mobiilikolehti

Kirkkohallituksen yleiskirjeestä 21/2015:”Kolehti on ikivanha kristillinen tapa, jonka tavoitteena on aina ollut auttaa köyhiä. Nykyään kolehdin keräämisestä säädetään rahankeräyslailla. Seurakunnilla on mahdollisuus ilman erillistä lupamenettelyä kerätä kolehti julkisen uskonnonharjoituksen yhteydessä niiltä, jotka osallistuvat tilaisuuteen. Julkisella uskonnonharjoittamisella tarkoitetaan tässä avointa seurakunnan tilaisuutta kuten jumalanpalvelusta tai muuta seurakuntatilaisuutta. Keräämistä ei saa tapahtua tilaisuuden ulkopuolella, eikä myöskään yleisesti esimerkiksi lehti-ilmoittelun perusteella, internetin kautta tai tekstiviestein. Kolehdit jumalanpalveluksissa ja muissa seurakuntatilaisuuksissa on kerätty perinteisesti ja lähes poikkeuksetta käteisenä rahana. Rahankeräyslaissa ei ole säännöksiä siitä, miten lain 2 §:ssä tarkoitettu kolehti tulisi kerätä. Rahankeräyslain kannalta arvioituna ei ole merkitystä sillä, missä vaiheessa uskonnonharjoitusta tai millä tavoin (millä välineellä) tai missä paikassa kirkkorakennuksessa (tai muussa vastaavassa tilassa) kolehtia kerätään. Kolehtia voidaan kerätä myös välittömästi ennen uskonnonharjoittamistilaisuuden alkua tai välittömästi sen tilaisuuden päätyttyä. Seurakunnassa on ehdottoman tärkeää pitää huoli siitä, että kolehtia kerätään vain niiltä henkilöiltä, jotka osallistuvat tilaisuuteen. Edellä kuvatuista syistä kolehdin (rahan) kerääminen myös sähköisin välinein on mahdollista. Tällä hetkellä käyttökelpoisin sähköinen väline on niin kutsuttu maksupääte, jonka välityksellä lahjoitus tehdään pankki- tai luottokortilla käyttäen laitteeseen näppäiltävää tunnuslukua. Maksupääte suorittaa veloituksen maksajan pankki- tai luottotililtä ja raha siirtyy seurakunnan pankkitilille. Myös muita keräyslaitteita ja sähköisiä/teknisiä tietovälineitä on käytössä ja niitä voi käyttää. Laitteet voivat toimia joko langattoman tietoverkon välityksellä tai osana kiinteää tietoverkkoa.”

Seurakuntalaiset käyttävät enenevässä määrin maksutapoja, jotka eivät vaadi käteistä. Näin ollen mobiilimaksun mahdollisuus kolehtiin on tullut tarpeelliseksi selvittää. Seurakuntayhtymän on tarkoitus avata tähän liittyen mobile pay-sovelluksessa oma numero. Ennen kuin tätä aletaan laajemmin käyttää, on kirkkoherra sopinut Suomen lähetysseuran kanssa kokeilusta, jossa seurakuntalaiset voivat maksaa halutessaan lahjoituksen Suomen Lähetysseuralle. Tätä ei kirkon ohjeistuksen mukaisesti virallisesti lasketa ”kolehdiksi”, vaan kyseessä on samaan kohteeseen annettu yksityinen lahjoitus. Rahat päätyvät kuitenkin samaan kohteeseen ja seurakuntamme jumalanpalveluksesta tehdyt lahjoitukset pystytään Suomen lähetysseurassa erittelemään meille tehdyn qr-koodin avulla. Ensimmäisen kerran mobile pay-maksua kokeillaan palmusunnuntaina 14.4.2019.

*Päätösehdotus:* Pietarsaaren suomalainen seurakunta aloittaa kokeilun mobiilisti toteutetusta lahjoituksesta kolehdin rinnalla.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti ehdotuksen mukaisesti.

**28§ Muut asiat**

- sijaistilanne: lapsityö, leirityö
- Pietarsaarensuudun seurakuntayhtymän muiden seurakuntien rakennemuutos; tilannepäivitys
- Keskusrekisterien organisaatiomuutos
- Posliinipiirin jatkuminen
- Iltapäiväkerhot
- Sovittiin esityslistojen lähettämistä sähköisesti

**29§ Valitusosoitus**  
Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

**30§ Kokouksen päättäminen**  
Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.53.