

Aika: Keskiviikkona 22.2.2023 klo 16.00  
Paikka: Seurakuntakeskus, Ebba Brahen puistikko 2, auditorio

Varsinaiset jäsenet:

|                     | Läsnä | Poissa |
|---------------------|-------|--------|
| Hautamäki Pirkko    | x     |        |
| Huumarsalo Kenneth  | x     |        |
| Isokoski Sauli      |       | x      |
| Karhula Ritva       | x     |        |
| Konttila Juha       |       | x      |
| Koskela Kari        | x     |        |
| Koski Kaisa         | x     |        |
| Suvanto Vesa        | x     |        |
| Tarvula Ari         | x     |        |
| Torche Marjukka     | x     |        |
| Silvennoinen Pentti |       | x      |
| Varila Antero       | x     |        |

Varajäsenet:

|                                 |   |                                 |
|---------------------------------|---|---------------------------------|
| Pehkonen Riitta                 | x | (poistui § 22 aikana klo 17.45) |
| Rannankari Marjatta             | x |                                 |
| Lotta Endtbacka (puheenjohtaja) | x |                                 |
| Tiina Manninen (sihteeri)       | x |                                 |

Asiat §§ 13-28

Pöytäkirjan allekirjoitus  
ja varmennus

\_\_\_\_\_  
Lotta Endtbacka  
puheenjohtaja

\_\_\_\_\_  
Tiina Manninen  
sihteeri

Pöytäkirjan  
tarkastaminen

Olemme tarkastaneet pöytäkirjan ja todenneet sen kokouksen kulkua ja tehtyjä päätöksiä vastaavaksi.

Pietarsaassa \_\_\_/\_\_\_ .\_\_\_\_\_

Pietarsaassa \_\_\_/\_\_\_ .\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ritva Karhula

\_\_\_\_\_  
Marjatta Rannankari

Nähtävilläpito

Tarkastettu pöytäkirja pidetään nähtävillä \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_ alkaen 14 päivää eteenpäin.

Vakuudeksi \_\_\_ . \_\_\_ . \_\_\_\_\_

**13 § Kokouksen avaus**  
Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 16.23.

**14 § Laillisuus ja päätösvaltaisuus**  
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**15 § Pöytäkirjantarkastajien valinta.**  
*Esitys:* valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.  
*Päätös:* Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Ritva Karhula ja Marjatta Rannankari.

**16 § Esityslistan hyväksyminen**  
Seurakuntaneuvosto hyväksyi esityslistan.

**17 § Ilmoitusasiat**  
- Kirkkoherran viranhaltijaluettelon kirkkoherra kokoaa maaliskuun kokoukseen.  
- Seurakunnan 60- ja Merilän 40-vuotisjuhlat pidetään helatorstaina. Piispa pitää messun, kirkkokahvit juodaan Rauhalassa ja pääjuhla on Merilässä.

**18 § Lapsityönohjaajan viran täyttämättä jättäminen**

Seurakuntaneuvosto on kokouksessaan 13.11.2012 päättänyt jättää täyttämättä lapsityönohjaajan viran vuodelle 2013. Seurakuntaneuvosto on edelleen samassa kokouksessa päättänyt ottaa työsopimussuhteeseen vastaavan lastenohjaajan, jonka tehtäviin on kuulunut mm. esimiestehtävät lastenohjaajien keskuudessa. Vastaavan lastenohjaajan tehtävään on valittu sisäisessä haussa työntekijä 4.12.2012. Tämän jälkeen vastaavan lastenohjaajan tehtävä on ollut koko ajan täytettynä vakinaisesti tai sijaisen hoitaessa tehtävää.

Lapsityönohjaajalle kuuluneet tehtävät on jaettu vastaavan lastenohjaajan tehtäviin kuuluviksi ja osin kirkkoherran hoidettaviksi. Lapsityönohjaajan viran täyttämiseksi ei ole ollut vuoden 2013 jälkeen taloudellisia resursseja eikä tarvetta em. tehtyjen päätösten vuoksi. Siksi on perusteltua jättää lapsityönohjaajan virka täyttämättä toistaiseksi.

*Päätösehdotus:*

Seurakuntaneuvosto päättää jättää täyttämättä lapsityönohjaajan viran toistaiseksi.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

**19 § Lapsi- ja perhetyön lastenohjaajan toimen järjestely**

Seurakuntaneuvosto päätti kokouksessaan 10.12.2019 lapsityön suuntaviivoista (liite A §19). Suunnitelman mukaan lapsityössä on kaksi lastenohjaajaa. Käytännön

kokemus on osoittanut, että lapsi- ja perhetyössä on tehtäviä, joita on haasteellista täysin jakaa kahden työntekijän kesken. Tällaisia tehtäviä ovat esimerkiksi toiminnan suunnittelusta ja taloudesta vastaaminen, sijaisjärjestelyistä huolehtiminen, sopimuksista ja käytännön asioista huolehtiminen työkuntoutujiin liittyen, yhteistyöstä hyvinvointialueen ja muiden yhteistyötahojen kanssa (kirkolliset toimijat, MLL, yritykset jne). Siksi lastenohjaajien työt on jaettu siten, että toinen lastenohjaaja on toiminut vt. vastaavana lastenohjaajana ja hoitanut em. tehtäviä toiminnallisen työn lisäksi. Tämä järjestely on osoittautunut työn toteutumisen ja tuloksien kannalta onnistuneeksi ratkaisuksi.

*Päätösehdotus:*

Seurakuntaneuvosto päättää jatkaa järjestelyä, että toinen lastenohjaajan toimi on vastaavan lastenohjaajan toimi ja toinen lastenohjaajan toimi.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

## 20 § Vastaavan lastenohjaajan vakituiseen työsuhteeseen ottaminen

Lastenohjaaja Riitta Iso-Kungas on toiminut vt. vastaavana lastenohjaajana sen ajan, kun eri virkajärjestelyistä (diakonia ja lapsityö) sekä sijaistarpeesta johtuen on ollut tarvetta, eli 13.11.2019 alkaen. Tätä ennen hän on toiminut lastenohjaajana seurakunnassamme 1.2.2013 alkaen.

Hänet on sen jälkeen palkattu 1.1.-28.2.2023 määräaikaisella työsopimuksella tekemään vastaavan lastenohjaajan tehtäviä. Perusteluna määräaikaisuuteen on ollut lapsi- ja perhetyön keskeneräiset järjestelyt. Lisäksi kirkkoherra piti tärkeänä, että tarvittava työvoima lapsi- ja perhetyössä saadaan järjestettyä.

Työsopimuslaissa todetaan (luku 1 §3): "Työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta on pidettävä toistaiseksi voimassa olevana.

Toistuvien määräaikaisten työsopimusten käyttö ei ole sallittua silloin, kun määräaikaisten työsopimusten lukumäärä tai niiden yhteenlaskettu kesto taikka niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi."

*Päätösesitys:* Seurakuntaneuvosto päättää ottaa lastenohjaaja Riitta Iso-Kunkaan vastaavan lastenohjaajan (100 %) vakituisesti voimassa olevaan työsopimussuhteeseen. Palkkaus määräytyy KirVesTessin vaativuusryhmän 502 mukaan. Työtehtävät määritellään tehtävänkuvauksessa ja työsopimuksessa.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

## 21 § Lastenohjaajan vakituiseen työsuhteeseen ottaminen

Lastenohjaaja Mervi Lindberg on ollut määräaikaisissa työsuhteissa lastenohjaajan sijaisena 5.8.2019-31.12.2022 välisenä aikana. Hänet on sen jälkeen palkattu 1.1.-28.2.2023 määräaikaisella työsopimuksella tekemään lastenohjaajan toimen tehtäviä. Perusteluna määräaikaisuuteen on ollut lapsi- ja perhetyön keskeneräiset järjestelyt. Lisäksi kirkkoherra piti tärkeänä, että tarvittava työvoima lapsi- ja perhetyössä saadaan järjestettyä.

Työsopimuslaissa todetaan (luku 1 §3): "Työsopimus on voimassa toistaiseksi, jollei sitä ole perustellusta syystä tehty määräaikaiseksi. Työnantajan aloitteesta ilman perusteltua syytä tehtyä määräaikaista työsopimusta on pidettävä toistaiseksi voimassa olevana.

Toistuvien määräaikaisten työsopimusten käyttö ei ole sallittua silloin, kun määräaikaisten työsopimusten lukumäärä tai niiden yhteenlaskettu kesto taikka niistä muodostuva kokonaisuus osoittaa työnantajan työvoimatarpeen pysyväksi."

*Päätösesitys:* Seurakuntaneuvosto päättää ottaa lastenohjaaja Mervi Lindbergin lastenohjaajan (100 %) toistaiseksi voimassa olevaan työsopimussuhteeseen. Palkkaus määräytyy KirVesTessin vaativuusryhmän 402 mukaan. Työtehtävät määritellään tehtävänkuvauksessa ja työsopimuksessa.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

## 22 § Toimintakertomus vuodelta 2022

Seurakunnan toimintakertomus vuodelta 2022 (liite A § 22) on valmistunut seurakuntaneuvoston hyväksyttäväksi. Siitä on tehty kaksi eri versiota, suppeampi seurakuntayhtymän yhteiseen tilinpäätökseen ja laajempi versio seurakunnan omaan käyttöön. Tummennetut kohdat seurakuntayhtymän yhteiseen tilinpäätökseen. Toimintakertomus esitellään ja täydennetään kokouksessa.

*Päätösehdotus:* Seurakuntaneuvosto hyväksyy seurakunnan toimintakertomuksen vuodelta 2022.

*Seurakuntaneuvoston päätös:*

Keskustelujen pohjalta toimintakertomukseen tehtyjen muutosten ja täydennysten jälkeen seurakuntaneuvosto hyväksyi seurakuntayhtymän yhteiseen tilinpäätökseen tarkoitetun suppeamman toimintakertomuksen. Laajempaan, seurakunnan omaan käyttöön tarkoitettuun toimintakertomukseen palataan vielä erikseen myöhemmin keväällä.

**23 § Koulutussuunnitelma 2023 (varapuheenjohtaja johtaa puhetta)**

Henkilöstö on laatinut koulutussuunnitelman (liite A § 23), johon on lisätty kunkin hakemus pääsystä koulutukseen ja neuvottelupäiville. Osa on viranhoitoon kuuluvia, osa harkinnanvaraisia. Suunnitelmassa pyritään siihen, että työntekijöillä olisi tasapuolinen mahdollisuus osallistua koulutuksiin ja että suunnitelma sallisi erilaiset koulutusmuodot ja neuvottelupäiviin osallistumiset.

Kirkkoherran johtamiskoulutus on aiemmin erikseen hyväksytty kokouksessa 13.12.2022 johtuen koulutuksen laajuudesta ja koulutuksen luonteesta.

Seurakunnan talousarviossa eri työalojen koulutuspalveluihin on varattu kaikkiaan 4250€. Koulutussuunnitelman kulut jäävät alle tämän, mutta vuoden aikana saattaa tulla vielä koulutuksia, joita varten on hyvä jättää määrärahoja.

*Päätösehdotus.* Vahvistetaan varapuheenjohtajan esityksestä koulutussuunnitelma vuodelle 2023.

*Seurakuntaneuvoston päätös:*

Asian käsittelyn ajaksi puheenjohtaja Lotta Endtbacka ja sihteeri Tiina Manninen poistuivat jääveinä paikalta, ja puhetta johti varapuheenjohtaja Kari Koskela, joka toimi myös sihteerinä. Seurakuntaneuvosto päätti asiasta esityksen mukaan.

**24 § Seurakunnan lasten leirien ja rippileirien turvallisuusvastaavat kevät- ja kesäkaudelle 2023**

Nuorisotyönohjaajat Taina Niinimäki ja Jaana Sandvik ovat tehneet seuraavan esityksen seurakunnan lasten leirien ja rippileirien turvallisuusvastaavista kevät- ja kesäkaudelle 2023:

27.2-1.3.2023 sekaleiri 1.-3.lk Taina Niinimäki

1.-3.3.2023 sekaleiri 4.-7.lk Taina Niinimäki

24-25.3.2023 Isoskoulutus Taina Niinimäki

29.-30.4.2023 Poikaleiri Jaana Sandvik

6-12.6. 2023 1.Rippileiri Jaana Sandvik

16-22.6.2023 2. Rippileiri Taina Niinimäki

27.6- 30.6 2023 Sekaleiri 4-7. lk Jaana Sandvik

*Esitys:* Päätetään nuorisotyönohjaajien tekemän ehdotuksen mukaisesti turvallisuusvastaavat kevät- ja kesäkaudelle 2023.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

## 25 § Seurakunnan toiminnasta perittävät maksut

Seurakunnan perimiä maksuja on syytä nostaa esimerkiksi elintarvikkeiden ja askartelumateriaalin hintojen nousun vuoksi. Alla esitetyt hinnankorotukset on pyritty pitämään maltillisina ja edelleen seurakunta kantaa päävastuun järjestämänsä toiminnan kustannuksista. Rippikoulun hintaan ei esitetä muutoksia.

|   | nykyinen maksu                  | maksut 1.6.2023 alkaen                 |
|---|---------------------------------|--|
| päiväkerhomaksu   | 75€/lukukausi<br>(laskutettava) | 85€/lukukausi<br>(laskutettava)        |
| lastenleiri,<br>ns.viikonloppuleirin<br>mittainen                                     | 38€/leiri<br>(laskutettava)     | 40€/leiri<br>(laskutettava)            |
| lasten kesäleiri 3 yötä   | 38€/leiri (laskutettava)        | 45€/leiri (laskutettava)               |
| kahvimaksu aikuistyössä,<br>seurakuntatapahtumissa ja<br>perhekerhon<br>välipalamaksu | 2€ (vapaaehtoinen)              | 2€ (vapaaehtoinen)                     |
| päivän mittaiset<br>tapahtumat, retket jne  | -                               | 10-30€ työntekijän<br>harkinnan mukaan |
| lounas seurakunnan<br>tilaisuuksissa  | -                               | 2-10€ työntekijän<br>harkinnan mukaan  |

*Päätösehdotus.* Vahvistetaan seurakunnan toiminnasta perittävien maksujen periaatteet taulukon mukaisesti.

*Seurakuntaneuvoston päätös:* Seurakuntaneuvosto päätti esityksen mukaan.

## 26 § Muut asiat

- Seuraava kokous 22.3. klo 16 Merilässä.

## 27 § Valitusosoitus

Valitusosoitus liitetään pöytäkirjaan.

## 28 § Kokouksen päättäminen

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.35.